

# Chandidas Mahavidyalaya

A Govt Aided Degree College Affiliated to the University of Burdwan

UGC Accredited under section 2(f)&12(B) [1979] \* NAAC Accredited in 2016

**Khujutipara, Dist.- Birbhum, West Bengal, India-731215**

[www.chandidasmahavidyalaya.ac.in](http://www.chandidasmahavidyalaya.ac.in) Estd. -1972 [cmahavidyalaya@gmail.com](mailto:cmahavidyalaya@gmail.com)

Ph-9474614644/8371069569

**Date-08.11.2020**

**Online Mode: 2<sup>nd</sup> and 4<sup>th</sup> Semester and Old Part-2 Examination-2020**

**=:: Steps to be followed::=**

**=Starting Dates=**

- i) Online final exam will be started from 25.11.2020 for 2<sup>nd</sup> Semester, from 26.11.2020 for 4<sup>th</sup> Semester and Old Part-2. So all be ready and prepared adequately
- ii) For Assignment or Internal Class test- all will be completed within coming week of November,2020

**=Marks Distribution=**

For 2nd Sem. and 4<sup>th</sup> Sem. Exam- Full marks' Question of each paper with '5' and '10' but no any of '1' or '2' marks question, e.g. for 60 marks- 6 questions X 5 marks =30 (where 8 questions be given) and 3 questions X 10 marks=30 (where 5 questions be given).

For Old Part-2 Exam-50 marks for each paper (i.e. half of full marks). Obtained marks will be doubled at the time of Result

**=Time Allotment=**

Three hours for Sem-2&4 (for full marks of each paper) and 2 hours for Part-2(Half marks of each paper)

Half an hour more for downloading questions and half an hour more for uploading answer scripts (even if failed to upload electronically it must be submitted to the college's 'Helping Counter' within the same time)

## **=Before the Exam=**

**Step-1-** Download and take print of '1<sup>st</sup> page' for every course or subject or paper of exam (i.e. for 4 papers- need to download 4 front pages) from University Website/College Website

**Step-2** Download Admit Card from 'University Website'/College Website and check immediately for your subject/Course/Paper as mentioned at the time form fill up

**Step-3-** Fill the downloaded '1<sup>st</sup> page' in advance fill it very carefully with all necessary information (like Roll NO., Regn. No., Subject/course/paper, Exam & Year, Signature on declaration etc.)

**Step-4-** Arrange and keep necessary no. of A-4 size blank Paper at your own to write your answers at home on the day of Exam

**Step-5-** Do ensure to have either laptop or Desk top or Tab or Android phone during the time of exam with internet facility.

**Step-6-** At the Android Phone download in advance either 'Cam Scanner' or 'Dock Scanner' App from Goggle Play Stores to scan all answer scripts and make it smoothly in a 'Combine PDF'

**Step-7-** Do practice many times at home- How to scan any hard paper and make a combine PDF with all answered pages (1,2,3, etc) with 'filled front page' and save it at 'file source' with name

## =During the Exam=

Step-1 Follow University or College Website at proper time- questions will be available at the website at least half an hour before for every paper and every day on the particular date of exam and read the questions carefully with either downloading question or in online from the website directly

Step-2 –Answer at your own in a proper way at your own pages with specific question no. and page no.(use only one side of your page)

## =After the Exam=

Step-1-Scan all written pages serially (where your answers are given) along with specific 1<sup>st</sup> page, which previously filled and kept

Step-2- Make it as Combine PDF and save in a file in the name of 'Roll No.(1<sup>st</sup> Roll and then No.)'

Step-3-Open your own mail or from other's mail (most preferably own mail)– Compose the specific Email as given by the college earlier for receiving answer scripts of a particular paper

Step-4-write the 'name of your particular subject', which you answered in the 'subject space' of the mail

Step-5- Attach the saved Single and combine PDF file (answer scripts/papers with front page) and send

**=Note=**

**Take a screen shot as a record for any delayed sending/traffic jam electronically**

**=Verification=**

**After send must check 'view box' if the matter is sent**

**For any confusion at any stage-take help through phone call to any of the following nos.**

**7679615264/9732162729/8759215003/9609656279/94  
74614644/8001048531**

***N.B.- All are advised to follow University /college website and College App and College's Face book wall to get every update***

***Sd/Principal  
Chandidas Mahavidyalaya***

# চন্ডীদাস মহাবিদ্যালয়

খুজুটিপাড়া, ি

08/11/2020

মোড- দ্বিতীয় ও চতুর্থ সেমিস্টার এ old Part-2 পরীক্ষা 2020

## -Starting Date-

চূড়ান্ত পরীক্ষা শুরু সেকেন্ড সেমিস্টার 25 শে নভেম্বর ফোর সেমিস্টার এ  
ওল পাট 2 26 শে নভেম্বর। প্রস্তুত ।

ইন্টার্নাল ক্লাস টেস্ট নভেম্বরের সপ্তাহের মধ্যে সম্পন্ন ।

## চূড়ান্ত পরীক্ষার নম্বর -

দ্বিতীয় সেমিস্টার ও চতুর্থ সেমিস্টার এ ক্ষেত্রে প্রতিটি পেপারে প নম্বরের প্রশ্ন আটির মধ্যে ছটি  
10 নম্বরের প্রশ্ন পাঁচটির মধ্যে অর্থাৎ মোট 60 নম্বরের  
পরীক্ষা : , কোন নম্বরের কোশেচন ।  
ওল পাট 1 পরীক্ষার ক্ষেত্রে প্রতিটি পেপারে 50 নম্বরের পরীক্ষা : প্রকৃত বেজাল্টে ত  
দেখানো হা ।

## পরীক্ষার ি বন্টন-

দ্বিতীয় ও চতুর্থ সেমিস্টার এ ক্ষেত্রে ি ঘন্ট ওল পাট 1 ক্ষেত্রে দু'ঘন্ট  
।  
পরীক্ষার পূর্বে প্রশ্ন জন্য আধঘন্ট উত্তরপত্র  
জন্য আধঘন্ট অর্থাৎ মোট একঘন্ট ।  
পরীক্ষা শেষের আধঘন্টার মধ্যে কেউ উত্তরপত্র আধঘন্ট  
মধ্যেই হেলপিং কাউন্টারে সাহায্য ।

==: ধাপগুলি :=

## পরীক্ষার পূর্বে করণীয় -

- - ইউনিভার্সিটি ও সাবজেক্ট জন্ম পেপার চারটি প্রিন্ট থেকে first-page প্রিন্ট (উদাহরণস্বরূপ চারটি প্রিন্ট)। (উদাহরণস্বরূপ চারটি প্রিন্ট)।

- - থেকে কার্ড প্রিন্ট তথ্য

- - প্রিন্ট ফর্ম পেজে থেকেই সমস্ত প্রয়োজনীয় তথ্য, যেমন রোল নাম্বার, রেজিস্ট্রেশন নাম্বার, সাবজেক্ট, কোর্স, পেপার, পরীক্ষার তারিখ, স্টুডেন্ট ডিক্লেয়ারেশন।

- - পরীক্ষার উত্তর লেখার জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক A4 সংগ্রহ

- - ইন্টারনেট মুক্ত ল্যাপটপ ডেস্কটপ ট্যাব এন্ড্রয়েড মোবাইল ফোন ব্যবস্থা

- - এন্ড্রয়েড মোবাইল ফোনে গুগল প্লে স্টোর থেকে Can Scanner Dock Scanner অ্যাপ ডাউনলোড করে একটি কন্সাইন তৈরি

- - হার্ড পেপার স্ক্যান কন্সাইন তৈরি সেভ প্রিন্ট।

## পরীক্ষার সময় -

- - প্রতিটি পরীক্ষার নির্দিষ্ট সময়ে আধঘন্টা পূর্বে করে ইউনিভার্সিটি থেকে প্রশ্নপত্র

- - A4 পেপারের নির্দিষ্ট প্রশ্ন নাম্বার ও পেজ নাম্বার উত্তর

## পরীক্ষার ঃ

- - থেকে প্রিন্ট 1st page উত্তরপত্রের প্রতিটি প Scan
- - ইউনিভার্সিটি রোল নাম্বার ঃ স্ক্যান কর পাতাগুলি কে ঃ একটি কন্সাইন  
তৈরি ঃ সেভ ঃ
- - থেকে বিষয়ভিত্তিক নির্ধারিত মেলে কম্পাট
- - মেলের subject স্থানে সাবজেক্টের ঃ
- - কন্সাইন টিকে ঃ সেভ ঃ

## নোট-

মেলের একটি Screen shot ঃ

মেইল সেভ বক্স দেখতে  
কোনরকম কোন সমস্যা হেল্প ডেস্ক নাম্বারে ফোন ঃ  
হেল্প ডেস্ক নাম্বার গুলি হ -

7679615264/8759215003/9609656279/9732162729/9474614644/8001048531 ঃ

অধ্যক্ষ  
চন্দ্রীদাস মহাবিদ্যালয়

